

Bildo

GUIDE UTILISATEUR

Ce guide s'adresse aussi bien aux débutants qu'aux utilisateurs expérimentés. Les premiers y découvriront les principes de la publication de photos sur internet, les seconds découvriront les spécificités de la galerie Bildo.

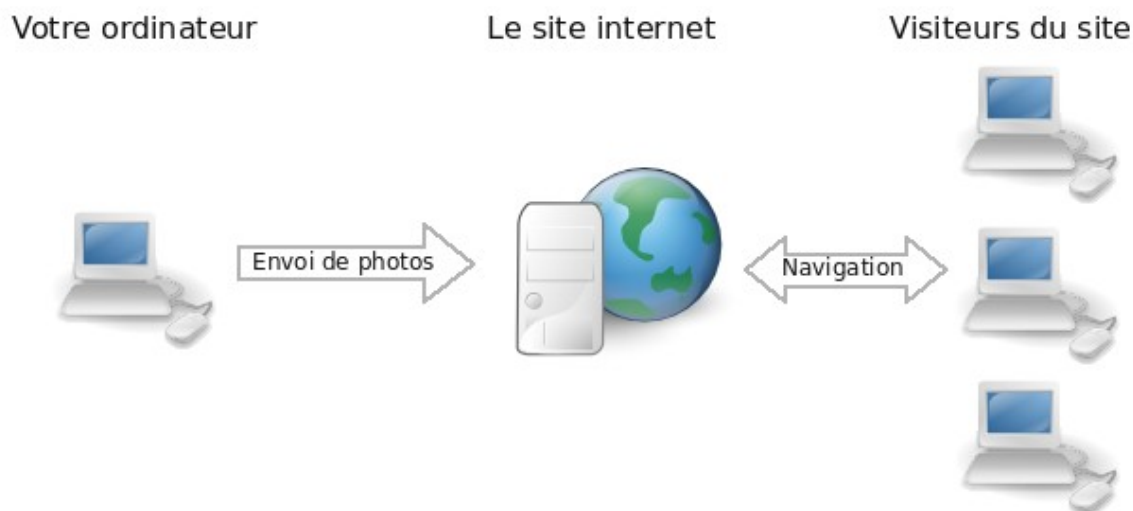
Les termes en italique sont expliqués dans un glossaire à la fin de ce document.

Table des matières

LA publication de photos sur internet.....	2
La galerie Bildo.....	3
L'interface d'administration.....	3
S'authentifier.....	3
Le menu principal.....	4
Publier et organiser vos photos.....	5
Principes.....	5
Les albums.....	5
Les collections.....	5
Les intercalaires.....	5
Notes.....	5
Le gestionnaire.....	6
Zone 1.....	6
Zone 2.....	6
Zone 3.....	6
Zone 4.....	6
Envoyer vos photos sur votre site Web.....	7
Généralités.....	7
Les albums spéciaux :.....	8
Envoyer ses photos par FTP.....	8
Sélectionner des photos.....	9
Cas concrets.....	10
Créer un album.....	10
Créer une collection.....	10
Créer un intercalaire.....	10
Supprimer un album, une collection ou un intercalaire.....	11
Déplacer un album, une collection ou un intercalaire.....	11
Déplacer des photos.....	12
Supprimer des photos.....	12
Annoter ses photos.....	13
Modifications des photos.....	14
Glossaire.....	15

LA PUBLICATION DE PHOTOS SUR INTERNET

Cette partie présente les spécificités de la publication de photos sur internet.

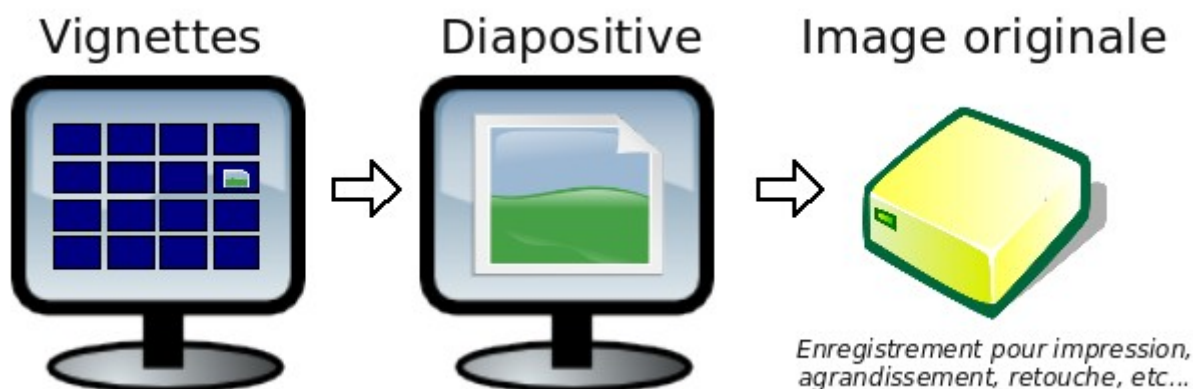


Lorsque vous prenez des photos avec un appareil photo numérique, celles-ci sont en *haute résolution*, ce qui est parfait pour l'impression, les agrandissements, les retouches, etc...

Corollaire, les fichiers qui contiennent ces photos sont trop *lourds* pour être utilisés directement sur internet. De plus, un écran d'ordinateur en *basse résolution*, n'est pas adapté à la visualisation de photos en *haute résolution*.

La solution est d'utiliser des images de taille intermédiaire, que l'on appelle communément *vignettes* et *diapositives*.

Les *vignettes* sont initialement affichées, sous forme de *planche contact* ou sous forme de liste. Cela permet d'avoir un aperçu rapide de plusieurs photos. Lorsque l'on clique sur l'une d'elle, la *diapositive* correspondante est affichée. Cette dernière permet de visualiser une photo de façon optimale sur un écran d'ordinateur.



➔NOTE

Selon la configuration de choisie, vous pouvez permettre aux personnes qui naviguent sur votre site de télécharger les photos originales ou non.

LA GALERIE BILDO

Pour publier des photos sur un site internet, on utilise souvent une *galerie Web*. C'est un programme hébergé sur un site Web, qui gère le stockage, l'organisation et la publication des photos. Bildo est un de ces programmes.

L'INTERFACE D'ADMINISTRATION

L'interface d'administration de Bildo est une zone intégrée à votre galerie. Elle est protégée par mot de passe, et accessible via un simple *navigateur internet*. L'identifiant et le mot de passe, sont choisis lors de l'installation.

Galerie en accès public



Authentification

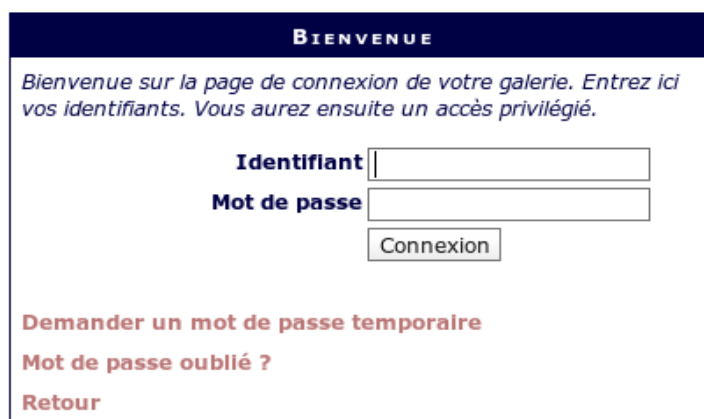


Interface d'administration



S'authentifier

Connectez vous sur votre galerie, et cliquez sur *Identification*, dans le menu en bas à gauche. Dans la nouvelle page, saisissez l'identifiant et le mot de passe que vous avez choisi à l'installation.



→ OUBLI DU MOT DE PASSE :

En cas d'oubli de mot de passe, vous aurez la possibilité de le réinitialiser, en suivant une procédure initiée par courriel. L'adresse utilisée sera celle fournie lors de l'installation.

→ MOT DE PASSE TEMPORAIRE :

Si par exemple, vous voulez envoyer des photos sur votre site depuis un Web café ou un ordinateur public, il est recommandé de vous connecter en utilisant un mot de passe temporaire.

Cela vous permet de ne pas révéler votre mot de passe principal. Le mot de passe reçu n'est valable qu'une seule fois.

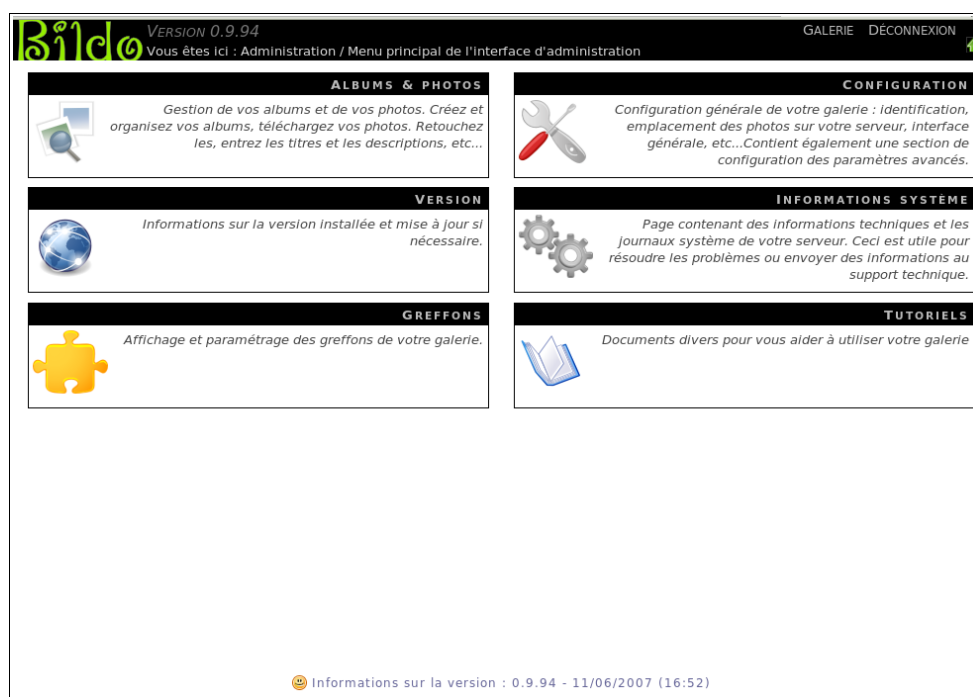
→ ATTENTION AUX ERREURS !

En cas de cinq erreurs successives dans la saisie de vos identifiants, vous devrez attendre quinze minutes pour faire une nouvelle tentative. Cette protection existe afin de décourager les éventuelles « *Attaques par force brute* » de certains programmes.

Le menu principal

Une fois connecté dans l'interface d'administration, la page d'accueil vous donne accès à différentes rubriques :

- Gestion de vos Albums & Photos et de vos photos.
- Configuration générale de la galerie.
- Informations sur la version installée, et mise à jour si besoin.
- Informations système pour diagnostiquer des problèmes
- Affichage et activation des greffons disponibles.
- Tutoriels.



En bas au centre de l'écran, une ligne vous informe sur la version installée. Si une nouvelle version est disponible, vous pourrez la mettre à jour en allant dans la rubrique version.

La zone noire en haut de l'écran est affichée tant que vous êtes dans l'interface. Elle vous permet :

- De revenir au menu principal de l'interface d'administration, si vous êtes dans une des sous rubriques : Cliquez sur « *Menu Principale* ».
- De revenir à la galerie sans vous déconnecter. Vous pourrez ainsi naviguer entre la galerie et l'interface sans avoir à ressaisir votre mot de passe : Cliquez sur « *Galerie* ».
- De fermer la session avec l'interface d'administration et de revenir à la galerie : Cliquez sur « *Déconnexion* ».

➔ NOTE

Si vous avez un écran de faible taille, vous pouvez cacher temporairement cette zone en cliquant sur la flèche verte à droite.

PUBLIER ET ORGANISER VOS PHOTOS

Principes

Si vous avez l'habitude de classer méthodiquement vos photos et vos albums par ordre chronologique, vous devez pouvoir faire de même sur votre galerie Web. Pour organiser vos photos et vos albums, Bildo vous propose trois regroupements :

Les albums



Ils servent à regrouper des photos ayant un thème commun. Par exemple un album « Tour de France » contenant des photos d'un voyage en France.

Les collections



Une collection ne contient pas de photos, c'est un regroupement d'albums. Par exemple une collection « Voyages » contiendrait les albums « Tour de France », « États-Unis », « Australie », « Île de pâques » etc...

Les intercalaires

Enfin, plutôt que d'avoir de gros albums avec plusieurs centaines de photos, les intercalaires vous permettent de découper un album :



- Soit pour faciliter la navigation. Par exemple, vous pouvez créer un intercalaire pour chaque état dans l'album « États-Unis » : « Alabama », « Alaska », « Arizona », ... « Wyoming ».
- Soit pour mettre quelques photos en évidence. Par exemple si vous avez plusieurs dizaines de photos sur les Kangourous d'Australie, vous pouvez créer un intercalaire « Kangourous » dans l'album « Australie ».

Notes

→ TITRES & DESCRIPTIONS :

Les albums, les collections et les intercalaires possèdent chacun un titre et une description, que vous pouvez modifier via l'interface d'administration. Ces informations apparaissent lorsque vous naviguez sur votre galerie.

→ IMBRICATION D'INTERCALAIRES

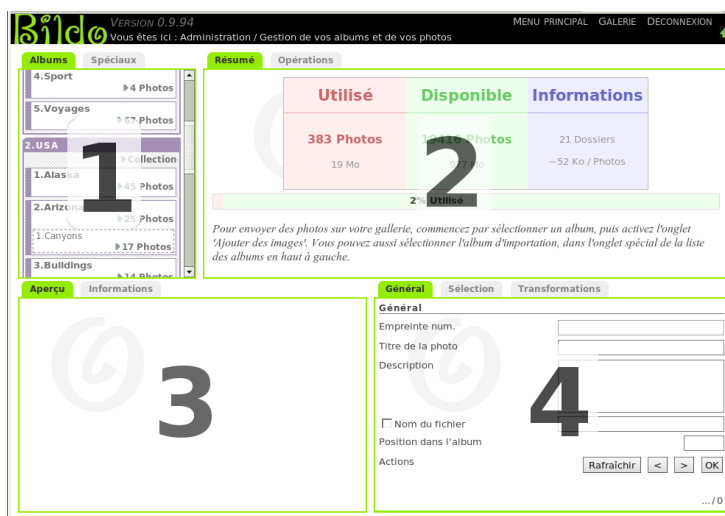
Si vous avez besoin de créer une hiérarchie complexe d'albums et de sous albums, utilisez un album contenant des intercalaires. Vous pouvez imbriquer autant d'intercalaires que vous le désirez, la seule limite étant la clarté de votre site.

La prochaine version permettra d'utiliser d'étiqueter les photos (*tags*), fonction plus adaptée aux recherches complexes.

Le gestionnaire

Le gestionnaire est la partie de l'interface d'administration qui vous permet de gérer les albums et les photos de votre galerie. Il est accessible via la première rubrique de l'interface d'administration.

L'interface est divisée en quatre zones, chacune d'elle contenant plusieurs pages. Les pages sont accessibles avec des onglets.



Zone 1

La première zone, sert à sélectionner l'album, la collection ou l'intercalaire sur lequel vous allez travailler. Vous pouvez également sélectionner la galerie elle même.

Notez aussi que la page « Spéciaux » vous permet de sélectionner deux albums particuliers : La « corbeille » et le « dossier d'importation ».

Zone 2

Cette zone vous permet d'intervenir sur l'album, la collection ou l'intercalaire précédemment sélectionné.

- Afficher le contenu d'un album, sous forme de résumé ou de liste détaillée.
- Changer son titre ou sa description.
- Ajouter ou supprimer des photos, créer un album dans une collection, déplacer l'album, etc...
- Sélectionner une ou plusieurs photos.

Zone 3

Cette zone contient deux pages,

- Aperçu : un aperçu de la photo sur laquelle vous travaillez.
- Informations : des informations techniques sur la photo, fournies notamment par votre appareil.

Zone 4

Cette zone contient trois pages

- Général : modification des propriétés de la photo active : titre, description, position dans l'album, nom de fichier.
- Sélection : déplacement ou suppression d'une plusieurs photos.
- Transformations : modifications simples d'une seule photo : rotation, miroir, découpage.

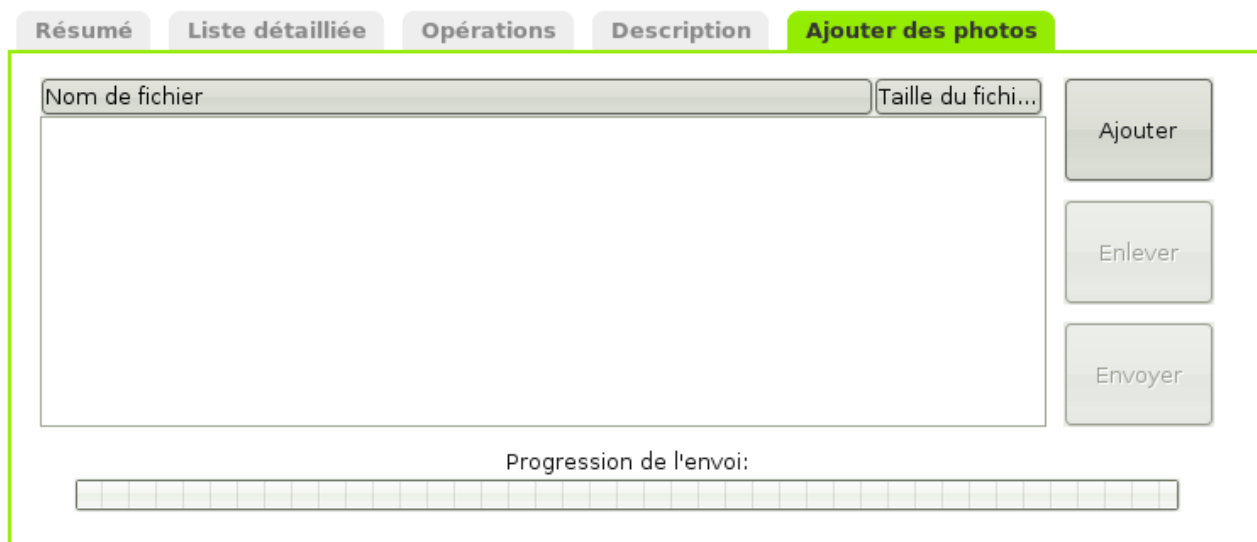
Envoyer vos photos sur votre site Web

Généralités

Lorsque vous envoyez des photos sur votre site Web, les vignettes et les diapositives sont créées automatiquement, et la mise à jour des albums est automatique.

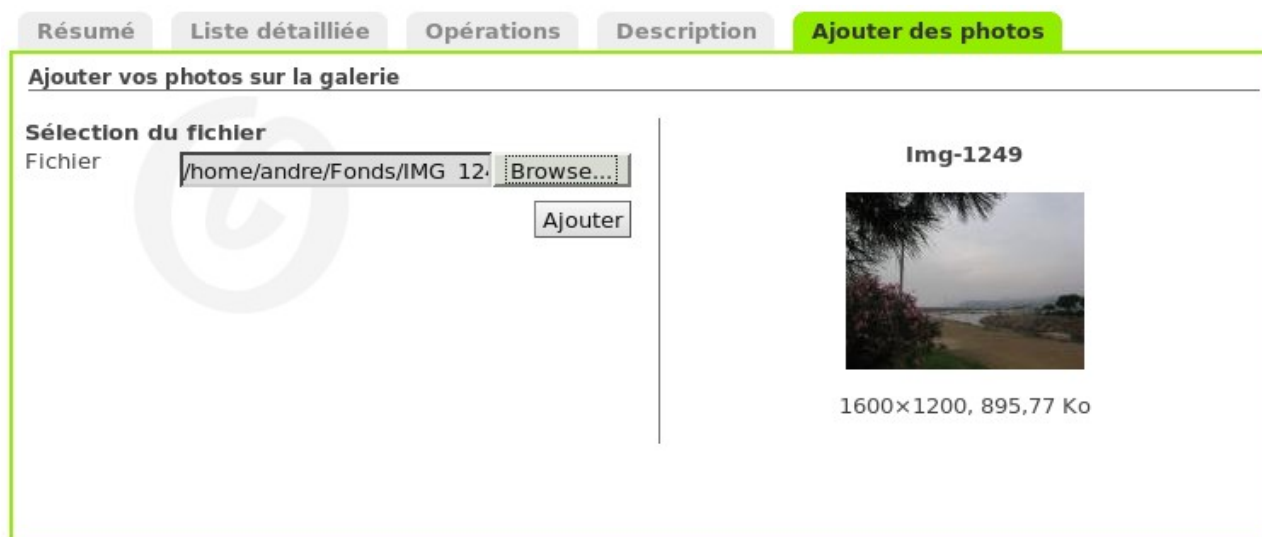
1. Dans la liste des albums à gauche, sélectionnez l'album ou l'intercalaire où mettre vos photos.
2. Dans les onglets de droite, choisissez l'onglet « *Ajouter des photos* »
3. Vous pourrez envoyer vos photos par lots, de façon intuitive.

Si votre navigateur internet supporte la technologie *Java*, vous aurez la possibilité d'envoyer plusieurs photos d'un coup :



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing tabs: 'Résumé', 'Liste détaillée', 'Opérations', 'Description', and 'Ajouter des photos' (highlighted in green). Below the tabs is a large white rectangular area for file uploads. At the top left of this area is a text input field labeled 'Nom de fichier'. To its right is a smaller input field labeled 'Taille du fichi...'. On the right side of the upload area, there are three vertically stacked buttons: 'Ajouter', 'Enlever', and 'Envoyer'. Below the main upload area is a progress bar labeled 'Progression de l'envoi:'.

Dans le cas contraire, vous ne pourrez envoyer les photos qu'une par une :



The screenshot shows the same web interface as above, but with the 'Ajouter des photos' tab selected. The main area is titled 'Ajouter vos photos sur la galerie'. Under the heading 'Sélection du fichier', there is a 'Fichier' label, a text input field containing the path '/home/andre/Fonds/IMG 12.', a 'Browse...' button, and an 'Ajouter' button. To the right of this section, there is a preview of a photo titled 'Img-1249'. The photo shows a landscape with a path and trees. Below the photo, the dimensions and size are listed as '1600x1200, 895,77 Ko'.

Pour installer ou vérifier l'installation de Java sur votre navigateur, [cliquez ici](#).

Les albums spéciaux :

Le dossier d'importation

C'est un album spécial non visible des utilisateurs de la galerie. Il vous permet de modifier ou d'annoter vos photos avant de les publier. Un peu comme une zone de prépublication d'un journal.

Pour le sélectionner, choisissez l'onglet *spéciaux* dans la liste des albums, et cliquez sur l'album intitulé « *Dossier d'importation* ». Modifiez vos photos, et publiez les ensuite dans un album normal. Voyez la partie Modifier ses photos dans le chapitre Exemples concrets.

La corbeille

La corbeille est un album spécial, qui contient les photos que vous avez supprimé. Les photos contenues dans la corbeille ne sont pas visibles par les utilisateurs de la galerie.



Envoyer ses photos par FTP

C'est la méthode à employer si vous voulez envoyer plusieurs photos et que votre navigateur internet ne supporte pas la technologie *Java*.

Vous n'aurez rien d'autre à faire que d'envoyer vos photos sur votre site internet pour qu'elles apparaissent. La galerie se chargera alors de créer ou mettre à jour les albums correspondants aux dossiers et aux photos téléchargés.

- Un nouveau dossier donnera un nouvel album, de même nom que le dossier.
- Un nouveau fichier JPEG donnera un nouvelle photo.

Si vous voulez télécharger vos photos dans le dossier d'importation, sachez qu'il correspond au dossier nommé « **.import** », à la racine du dossier des photos, sur votre serveur. Attention, certains clients *FTP* n'affichent pas les dossiers commençant par un point.

Plus d'informations sur *FTP* sont disponibles dans le glossaire.

Sélectionner des photos

Vous pouvez sélectionner vos photos soit dans la page résumé, soit dans la page liste détaillée.

Pour afficher les détails d'une photo, cliquez sur la vignette, la photo s'affiche sur fond vert.

Pour sélectionner plusieurs photos à la fois, cliquez dans les cases à cocher.

Résumé Liste détaillée Opérations Description Ajouter des photos

Cet intercalaire contient **21** photos. L'espace disque utilisé est d'environ **4,45 Mo**.



Résumé **Liste détaillée** Opérations Description Ajouter des photos

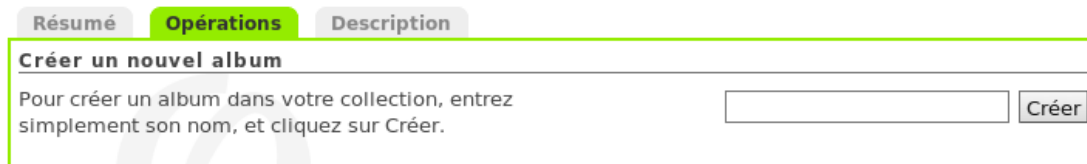
Pos.	Aperçu	Titre & description	Date	Fichier	Sel.
1		Fond-024	22/02/07, 11:20	fond-024.jpg 1024x1536 278,59 Ko	<input type="checkbox"/>
2		Fond-023	22/02/07, 11:20	fond-023.jpg 1536x1024 135,09 Ko	<input type="checkbox"/>
3		Fond-022	22/02/07, 11:20	fond-022.jpg 1536x1024 94,43 Ko	<input type="checkbox"/>
4		Fond-021	22/02/07, 11:20	fond-021.jpg 1536x1024 278,59 Ko	<input type="checkbox"/>

Cas concrets

Créer un album

Vous pouvez créer un album soit directement dans votre galerie, soit dans une collection.

- Pour créer un album dans votre galerie, sélectionnez sur « *Galerie* » dans la liste des albums en haut à gauche.
- Pour créer un album dans une collection, sélectionnez la collection dans la liste des albums en haut à gauche.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page *opérations*.
- Dans le champ texte, entrez le nom de l'album, et cliquez sur Créer ou appuyez sur la touche Entrée.



The screenshot shows the 'Opérations' tab selected. The title is 'Créer un nouvel album'. Below the title, there is a text box containing the instruction: 'Pour créer un album dans votre collection, entrez simplement son nom, et cliquez sur Créer.' To the right of this text is an empty input field and a 'Créer' button.


➔NOTE

Si vous savez que vous allez créer plusieurs albums sur le même thème, il est plus rapide de créer d'abord une collection, et de créer des albums dans cette collection.

Créer une collection

Une collection se crée dans la galerie uniquement :

- Sélectionnez « *Galerie* » dans la liste des albums en haut à gauche.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page « *opérations* ».
- Dans le champ texte, entrez le nom de la collection que vous souhaitez créer, et cliquez sur le bouton créer ou appuyez sur la touche Entrée

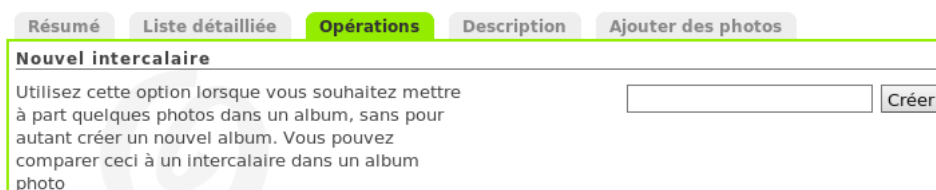


The screenshot shows the 'Opérations' tab selected. The title is 'Créer une nouvelle collection dans la galerie'. Below the title, there is a text box containing the instruction: 'Si vous avez beaucoup de photos, vous pouvez créer une collection de plusieurs albums. Dans ce cas, choisissez le nom, et cliquez sur le bouton 'Créer'. Vous pourrez ensuite rajouter plusieurs albums dans votre collection.' To the right of this text is an empty input field and a 'Créer' button.

Créer un intercalaire

Vous ne pouvez créer des intercalaires que dans un album ou dans un autre intercalaire.

- Dans la liste des albums en haut à gauche, sélectionnez celui dans lequel vous voulez créer votre intercalaire.
- Dans la page *Résumé* ou la page *Liste détaillée*, sélectionnez les photos que vous voulez placer dans un intercalaire.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page *opérations*.
- Dans la section *Nouvel intercalaire*, entrez le nom de l'intercalaire dans le champ texte, puis cliquez sur *Créer* ou appuyez sur la touche Entrée.



The screenshot shows the 'Opérations' tab selected. The title is 'Nouvel intercalaire'. Below the title, there is a text box containing the instruction: 'Utilisez cette option lorsque vous souhaitez mettre à part quelques photos dans un album, sans pour autant créer un nouvel album. Vous pouvez comparer ceci à un intercalaire dans un album photo.' To the right of this text is an empty input field and a 'Créer' button.

Supprimer un album, une collection ou un intercalaire.

Lorsque vous supprimez un de ce éléments, vous pouvez soit conserver les photos, soit les supprimer définitivement.

- Sélectionner l'album, la collection ou l'intercalaire que vous voulez supprimer dans la liste des albums à gauche.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page des opérations.
- Cliquez soit sur le bouton *Dans la corbeille* pour conserver une copie des photos dans la corbeille, soit sur le bouton *Définitivement* pour ne pas les conserver. Dans ce cas, il vous sera demandé une confirmation car [la suppression définitive est irréversible](#).



Déplacer un album, une collection ou un intercalaire.

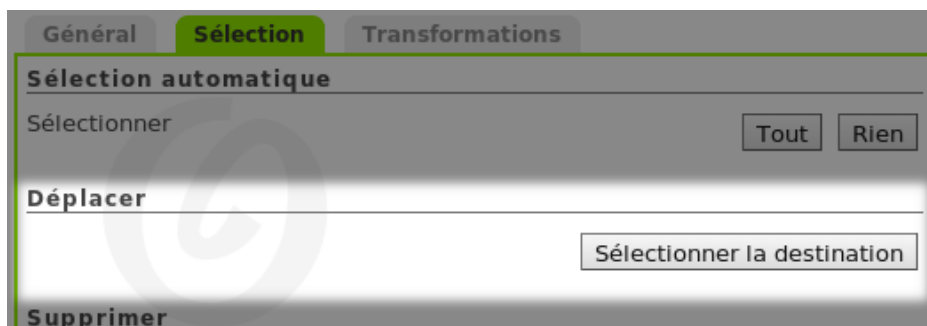
- Sélectionner l'album, la collection ou l'intercalaire que vous voulez déplacer dans la liste des albums à gauche.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page *opérations*.
- Cliquez soit sur le bouton *Sélectionner la destination*.
- Dans la liste des albums, sélectionnez l'album ou la collection où déplacer l'élément, ou cliquez sur le bouton *annuler* qui s'affiche automatiquement dans la liste des albums.



Déplacer des photos

Vous devez sélectionner les photos que vous voulez déplacer. Vous pouvez sélectionner vos photos soit dans la page *résumé* d'un album, soit dans la page *Liste détaillée*.

- Dans la liste des photos de la page, cochez celles que vous voulez déplacer.
- Dans la page *Sélection* en bas à droite, cliquez sur le bouton *Sélectionner la destination*.
- Dans la liste des albums, sélectionnez l'album où déplacer les photos ou cliquez sur le bouton annuler qui s'affiche automatiquement dans la liste des albums.



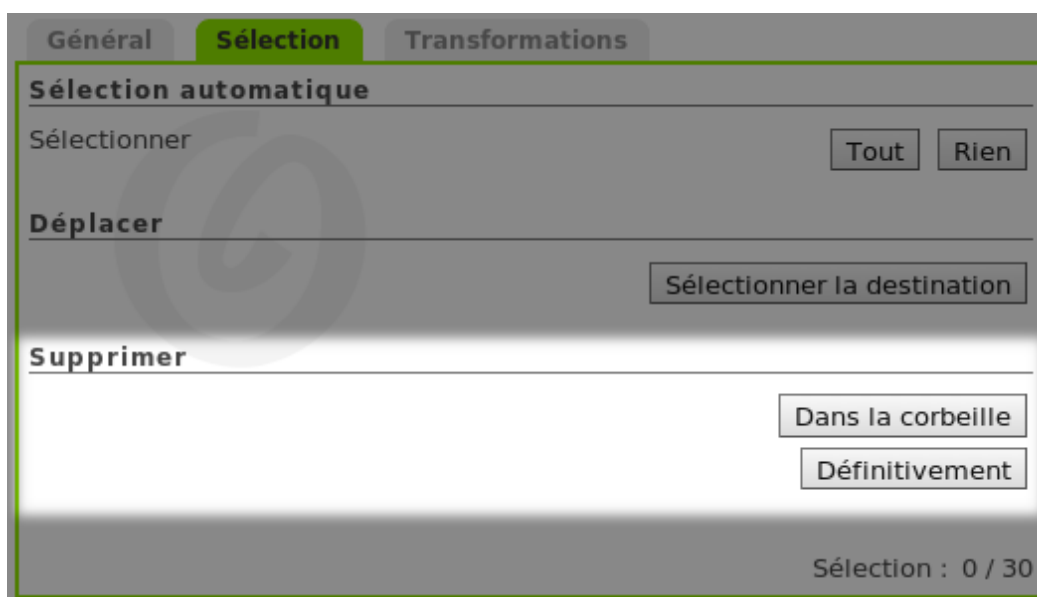
→NOTES

- Si vous déplacez des photos dans une collection, celle-ci sera automatiquement transformée en album.
- Si deux fichiers ont le même nom, un nouveau nom sera choisi pour le second. Aucun fichier n'est perdu.

Supprimer des photos

Vous devez d'abord sélectionner les photos que vous voulez supprimer.

- Sélectionner l'album ou l'intercalaire dans lequel vous voulez supprimer des photos, dans la liste des albums à gauche.
- Cochez les photos que vous voulez supprimer, soit dans la page *résumé*, soit dans la page *Liste détaillée*
- Dans la liste des photos de la page, cochez celles que vous voulez déplacer.
- Dans la page *Sélection* en bas à droite, cliquez soit sur le bouton *Dans la corbeille* pour conserver une copie des photos dans la corbeille, soit sur le bouton *Définitivement* pour ne pas les conserver. Attention, dans ce dernier cas, il vous sera demandé une confirmation car [la suppression définitive est irréversible](#).



Annoter ses photos

Comme pour un album photo papier, vous devez pouvoir annoter vos photos. Pour Bildo, vous pouvez associer, à *chaque album* et à *chaque photo*, un *titre* et une *description*.


- Sélectionner l'album ou l'intercalaire dans la liste des albums à gauche.
- Cliquez sur la photo que vous voulez annoter, soit dans la page *résumé*, soit dans la page *Liste détaillée*.
- Sélectionnez, si besoin, l'onglet Général en bas à droite.

The screenshot shows a window with three tabs: 'Général' (highlighted in green), 'Sélection', and 'Transformations'. The 'Général' tab contains the following elements:

- Titre de la photo:** A text input field containing 'Lac'.
- Description:** A larger text input field containing 'Au bord de la mer'.
- Nom du fichier:** A checkbox labeled 'Nom du fichier' is unchecked. To its right is a text input field containing 'fond-022.jpg'.
- Position dans l'album:** A text input field containing the number '3'.
- Actions:** A row of buttons: 'Rafraîchir', '<', '>', and 'OK'.
- Footer:** The text 'Appuyez sur [Entrée] pour passer à la photo suivante' is on the left, and '3 / 21' is on the right.

➔ ANNOTER RAPIDEMENT PLUSIEURS PHOTOS

Pour annoter plus rapidement plusieurs photos, vous pouvez le faire avec le clavier.

- Cliquer dans le champ d'édition du titre. (ici Lac)
- Modifiez le titre, puis appuyez sur la touche tabulation (), à gauche du clavier.
- Modifier la description, puis appuyez deux fois sur la touche Entrée.
- Appuyez une autre fois sur la touche Entrée pour passer à la photo suivante.

➔ ÉDITION RAPIDE DU TITRE

Vous pouvez également appuyer sur la touche Entrée après avoir modifié le titre d'une photo. Ceci permet d'enregistrer la modification du titre. Un autre appui passe alors directement à la photo suivante.

Lorsque vous n'avez pas modifié le titre ou la description, un appui sur la touche entrée passe directement à la photo suivante.

➔ NOTES

- La case à cocher à gauche du nom du fichier vous permet de modifier créer un nom du fichier automatiquement avec le titre de la photo.
- Le champ *Position dans l'album* permet de positionner la photo précisément dans l'album.
- Les informations restent stockées, même si vous déplacez ou supprimez vos photos.

Modifications des photos

Les modifications possibles sont assez simples, mais utiles :

- Rotation : pour les photos prises en portrait.
- Découpage : cette fonction vous permet de ne garder qu'une portion d'une photo.
- Effet miroir : ceci est surtout utile si vous avez numérisé des négatifs.

Notez que vous ne pouvez modifier qu'une seule photo à la fois.

- Sélectionner l'album, la collection ou l'intercalaire que vous voulez déplacer dans la liste des albums à gauche.
- Dans la partie de droite, sélectionnez la page des opérations.
- Cliquez sur la photo que vous voulez modifier, elle s'affiche sur fond vert.

➔NOTES

- Les *informations Exif* sont conservées.
- La photo originale est conservée et placée dans la corbeille.

GLOSSAIRE

Album

Pour un visiteur de la galerie, un album est un regroupement logique de photos. De manière interne, c'est un dossier sur le disque dur du serveur qui héberge la galerie. Lors de l'installation, la galerie utilise le nom du dossier pour créer le nom de l'album.

Attaque par force brute

Une attaque par force brute est une technique de *cassage* de mot de passe. Cela consiste à essayer de forcer l'accès d'un système en essayant successivement des mots de passe trouvés dans un dictionnaire. Un bonne parade consiste à ne pas choisir un mot de passe trop évident. Ce type d'attaque est couramment utilisé par des personnes malveillantes à l'aide d'un programme spécial. Le but final est souvent de se servir du site pour héberger liens vers des sites publicitaires.

Collection

Pour un visiteur de la galerie, une collection est un regroupement logique d'albums. De manière interne, c'est un dossier sur le disque dur du *serveur* qui héberge la galerie. Ce dossier contient des « sous-dossiers », mais pas de photos. Lors de l'installation, la galerie utilise le nom du dossier pour créer le nom de la collection.

Définition

La définition d'une photo correspond au nombre de *pixels* qu'elle contient. Un appareil photo dit « 8 méga pixels » peut prendre des photos d'une définition de huit millions de pixels. Synonyme : *résolution*.

Diapositive

Une diapositive correspond à une photo contenue sur le serveur. Dans une définition moindre, plus appropriée à la visualisation sur un écran et au téléchargement sur un site internet.

Flux RSS

Un flux R.S.S permet aux visiteurs de votre site d'être informés automatiquement des modifications de la galerie, sans avoir besoin d'aller sur le site. En utilisant une application « *lecteur de flux* », ils pourront être automatiquement notifiés lorsque vous ajoutez de nouvelles photos. La consultation des modifications peut même se faire *hors-ligne*. Bildo exporte un flux pour chaque album, et un flux pour la galerie complète. Chaque flux est constitué d'une entrée, contenant un aperçu, le titre et la description pour chaque photo.

FTP

FTP est un acronyme anglais signifiant « protocole de transfert de fichier ». C'est en fait une norme qui permet de transférer des fichiers, donc des photos numériques, par exemple entre votre ordinateur et le *serveur* qui héberge votre galerie de photos.

Haute résolution

Une photo en « *haute résolution* » contient un nombre suffisamment élevé de *pixels* pour être imprimée ou agrandie sans que l'on puisse distinguer ces derniers. Inversement, lorsque l'on essaye d'imprimer une photo en basse résolution, on peut apercevoir un effet désagréable de « mosaïque ».

hors-ligne

Vous travaillez « hors-ligne » lorsque vous n'êtes pas connecté à internet.

Informations Exif

Lorsque votre appareil photo numérique prends un cliché, un fichier est crée sur la carte mémoire de votre appareil, souvent au format *JPEG*. Ce fichier contient la photo, mais également des informations utiles. Celles-ci sont liées à la prise de vue : la date et l'heure du cliché, les réglages de l'appareil, les caractéristiques du fichier, etc... Certains appareils photos numériques sont pourvus d'un capteur GPS permettant d'ajouter l'emplacement géographique de la prise de vue dans les informations Exif.

Intercalaire

Pour un visiteur de la galerie, un intercalaire est un regroupement logique de photos à l'intérieur d'un album. De manière interne, c'est un « sous-dossier » du dossier contenant l'album. Lors de l'installation, la galerie utilise le nom du dossier pour créer le nom de l'intercalaire.

Lecteur de flux

Un lecteur de flux est une application qui permet de « s'abonner » à des canaux R.S.S. Au lancement de celle-ci, l'utilisateur est informé des flux ayant été modifiés. L'abonnement se fait en rajoutant, manuellement ou automatiquement, un *lien R.S.S* dans la liste des abonnements de l'application.

Lien R.S.S

Un lien R.S.S se présente souvent avec une icône orange (). Il pointe sur une adresse internet, par exemple <http://www.exemple.com/rss/infos-fr.xml>. Cette adresse contient le fichier qu'un *lecteur de flux* va récupérer, pour une consultation « hors-ligne ».

Java

Java est une technologie avancée utilisée notamment sur internet. L'interface d'administration de Bildo comporte un *Applet Java* qui vous permet d'envoyer facilement plusieurs photos sur votre galerie. Pour que cela soit possible, votre *navigateur internet* doit supporter la technologie Java. Vous pouvez le tester en allant sur cette adresse : <http://www.java.com/fr/download/installed.jsp>

JPEG

Généralement, un appareil photo numérique applique une « *compression* » sur les fichiers des photos. C'est à dire qu'un traitement mathématique est appliqué aux photos afin de rendre les fichiers moins « *lourds* ». Sans cela, vous ne pourriez pas stocker plus de quelques dizaines de photos sur la carte mémoire de l'appareil !

JPEG est un acronyme désignant une méthode normalisée de compression d'image numérique, particulièrement adapté aux photos.

Navigateur internet

Le navigateur internet est le logiciel qui vous permet de vous connecter à votre galerie photo. Internet Explorer est le plus connu, mais il en est d'autres, comme Opera, Firefox, Safari, etc...

Pixel

Un pixel est le plus petit élément d'une image. Il est caractérisé par l'intensité des trois composantes des couleurs primaires, rouge vert et bleu.

Planche contact

Une planche contact est un terme d'origine photographique désignant un groupe de photos alignées permettant une visualisation rapide. Ce terme a ensuite été conservé pour une galerie Web.

Poids d'un fichier

Le poids d'un fichier correspond à la taille physique qu'il occupe sur un disque dur ou une carte mémoire d'appareil photographique. Généralement, plus la qualité et la résolution d'une photo sont bonnes, plus le fichier correspondant est dit « *lourd* ». L'unité est l'octet, mais le poids d'un fichier est très souvent exprimée en méga-octets, ce qui correspond à un million d'octets.

Robot internet

C'est un programme autonome qui effectue des opérations automatiquement en parcourant...

Serveur

Le serveur est l'ordinateur distant qui héberge votre galerie. Lorsque vous saisissez l'adresse du site Web dans votre navigateur internet, ce dernier se connecte au *serveur* et récupère les données de votre galerie.

Tags

Le mot « Tag » est un anglicisme très utilisé sur internet, que l'on pourrait comparer à « étiquette ». Pour une galerie Web, cela permet d'associer plusieurs étiquettes à une photo, et de retrouver toutes les photos d'une galerie portant la même étiquette.

Vignette

Une vignette est une représentation miniaturisée d'une photo de votre galerie. Les vignettes sont disposées sur la *planche contact*.